



EBAZPENA, 2019KO URRIAREN 30EKOA, GIZA BALIABIDEEN ZUZENDARIARENA, LANORDUZ KANPOKO EUSKARA HIZKUNTZAREN PRESTAKUNTZAKO 2020KO URTARRILETIK EKAINERA BITARTEKO IKASTAROEN (2019-2020 IKASTURTEA) DEIALDIA EGITEN DUENA.

RESOLUCIÓN DE 30 DE OCTUBRE DE 2019, DE LA DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS POR LA QUE SE CONVOCA FORMACIÓN LINGÜÍSTICA EN EUSKERA FUERA DEL HORARIO LABORAL PARA CURSOS ENTRE ENERO Y JUNIO DE 2020 (CURSO ACADÉMICO 2019-2020).

Urtarrilaren 17ko 4/2012 Dekretuak, Ertzaintzako langileen lan-baldintzak araupezeko Akordioa onartzen duenak, 68. artikuluan ezarritakoarekin bat etorritik, baita Euskara hizkuntza prestakuntzan parte hartzea eta euskara azterketa ofizialak egitea izena duen P02230 prozedurarekin bat etorritik ere, eta apirilaren 2ko 60/2019 Dekretuak aldatzen duen apirilaren 11ko 83/2017 Dekretuak, Segurtasun Sailaren egitura organikoari eta funtzionalari buruzkoak, 12. artikuluan ezarritakoaren arabera niri dagozkidan eskumenak gauzatuz, honako hau

De conformidad con las previsiones del artículo 68 del Decreto 4/2012, de 17 de enero, por el que se aprueba el Acuerdo regulador de las condiciones de trabajo del personal de la Ertzaintza y el procedimiento P02230, sobre Acceso a la formación lingüística en euskera y realización de exámenes oficiales de euskera, en ejercicio de las atribuciones que me confiere el artículo 12 del Decreto 83/2017, de 11 de abril, por el que se establece la estructura orgánica y funcional del Departamento de Seguridad, modificado por el Decreto 60/2019, de 2 de abril,

EBAZTEN DUT**RESUELVO**

LEHENENGOA.- Deialdiaren xede eta esparrua.

PRIMERO.- Objeto y ámbito de la convocatoria.

1.- Deialdi honen xedea da 2019-2020 ikasturtean 2020ko urtarriletik ekainera bitarteko ikastaroen lanorduz kanpoko euskara hizkuntzaren prestakuntzarako eskaerak aurkezteko epea deitzea.

1.- Es objeto de la presente convocar periodo para la admisión a formación lingüística en euskera fuera del horario laboral, para cursos a realizar entre enero y junio de 2020, dentro del curso académico 2019-2020.

2.- Deialdi hau Ertzaintzaren karrerako funtzionarioentzat da, jarduneko zerbitzu egoeran edo bigarren jarduera egoeran daudenean, eta Ertzaintzaren oinarrizko eskalan agente kategorian sartu nahi duten praktiketako langile funtzionarioentzat.

2.- La presente convocatoria se dirige a *personal* funcionario de carrera de la Ertzaintza, en las situaciones administrativas de servicio activo y segunda actividad, y a *personal* funcionario en prácticas aspirante a ingreso en la categoría de agentes de la escala básica de la Ertzaintza.

3.- Euskara hizkuntzaren prestakuntza lanorduz kanpoko izango da.

3.- La formación lingüística en euskera se desarrollará fuera del horario laboral.

4.- Ikastaroak, aurrez aurrekoak zein autoikaskuntzakoak, HABEk homologatuak izan beharko dira eta autoikaskuntza zentro homologatu eta HABEk homologatutako herri euskaltegi zein euskaltegi pribatuetan egingo dira. Onargarriak izango diren moduluak I.

4.- Los cursos, tanto los presenciales como los de autoaprendizaje, deberán ser homologados por HABE y se desarrollarán en centros homologados de autoaprendizaje, y euskaltegis públicos o privados, homologados por HABE. Los módulos admisibles están recogidos en el Anexo



eranskinean bilduta daude.

I.

5.- Betekizuna da Segurtasun Sailak diruz lagundutako aurreko ikastaroan gutxienez %80ko asistentzia edo errendimendu egokia (egindako euskara maila edo azpimaila gainditzea) betetzea.

5.- Es requisito contar con una asistencia igual o superior al 80% o un rendimiento satisfactorio (haber superado el subnivel o nivel de euskera cursado) en el curso anterior subvencionado por el Departamento de Seguridad.

BIGARRENA.- EUSKARA HIZKUNTZA PRESTAKUNTZAN PARTE HARTZEA ETA EUSKARA AZTERKETA OFIZIALAK EGITEA izenburua duen PO2230.5 prozeduraren bitartez arautzen dira ikastaro hauek.

SEGUNDO.- Los cursos objeto de la presente convocatoria, se rigen por el procedimiento PO2230.5 de ACCESO A FORMACIÓN LINGÜÍSTICA EN EUSKERA Y REALIZACIÓN DE EXAMENES OFICIALES DE EUSKERA.

HIRUGARRENA.- Lanorduz kanpo euskara hizkuntza prestakuntzan parte hartzeko eskaerak.

TERCERO.- Solicitudes de participación en la formación lingüística en euskera fuera del horario laboral.

1.- Lanorduz kanpo euskara hizkuntza prestakuntzan parte hartzeko, Ebazpen honetako II. eranskinean dagoen S452/3 eskaera bete eta Giza Baliabideen bulegoetan aurkeztu behar da.

1.- Para participar en los cursos de euskera fuera del horario laboral se deberá cumplimentar el impreso S452/3, que figura como Anexo II a esta Resolución, y presentarlo en las oficinas de Recursos Humanos.

2.- Eskaerak aurkezteko epea Ebazpen hau Gureneteko atarian argitaratu eta biharamunean hasiko da eta 2019ko azaroaren 22an bukatuko da (egun hori barne).

2.- El plazo de presentación de solicitudes se inicia al día siguiente de la publicación de la presente Resolución en el portal Gurenet y finaliza el día 22 de noviembre de 2019, esta fecha incluida.

3.- Deialdi honetan matrikula bakarra eskatu ahal izango da.

3.- Se podrá solicitar una única matrícula en esta convocatoria.

LAUGARRENA.- Matrikularen prozedura.

CUARTO.- Procedimiento de matrícula.

1.- Prestakuntza eta Hizkuntza Normalkuntza Atalak zentroetako Giza Baliabideen bulegoen bitartez, eskaera onartua izan duten ikasleei matrikula orria emango die.

1.- La Sección de Formación y Normalización Lingüística, a través de las oficinas de Recursos Humanos de los centros, entregará la hoja de matrícula al alumno o alumna cuya solicitud haya sido admitida.

2.- Interesdunak ikastaroa hasi baino lehen euskaltegian edota autoikaskuntza zentroan matrikulatu beharko dira. Horretarako ezinbestekoa da bertan matrikula orria aurkeztea.

2.- Los/as interesados/as deberán formalizar solicitud de matrícula en el euskaltegi o en el centro de autoaprendizaje, antes del comienzo del curso, para lo que será indispensable entregar en el centro de formación la hoja de matrícula que se les haya facilitado.



3.- Langilea azkenean inon matrikulatzen ez bada, ahalik eta lasterren itzuli behar du bere matrikula orria Prestakuntza eta Hizkuntza Normalkuntza Atalera.

4.- Eskolan hasi ondoren, ikasleak ikastaroa behin betiko uzten badu, horren berri eman behar dio berehala idatziz Giza Baliabideen Zuzendaritzako Prestakuntza eta Hizkuntza Normalkuntza Atalari eskola uztea gertatzen den une berean, S443-3 inprimaki normalizatuaren bidez (III. eranskina).

5.- Segurtasun Sailaren eta HABEren arteko kudeaketa gomendioaren bidez prestakuntza ekintzaren jarraipena egin eta langileen matrikulen kostu osoa kudeatuko da.

BOSTGARRENA.- Ebazpen honek ez du administrazio bidea amaitzen eta interesdunek haren aurka gora jotzeko errekurtsoa jar diezaiokete Administrazio eta Zerbitzuen sailburuordeari. Horretarako epea hilabete izango da, ebazpena argitaratzen denetik aurrera, Herri Administrazioen Araubide Prozedura Erkidearen 39/2015 Legearen 121. eta 122. artikuluetan xedatutakoaren arabera.

3.- Aquellas alumnas y alumnos que finalmente no se matriculen en ningún curso deberán devolver la hoja de matrícula a la Sección de Formación y Normalización Lingüística lo antes posible.

4.- Si una vez comenzado el curso alguna persona opta por abandonarlo definitivamente, deberá comunicarlo por escrito de forma inmediata a la Sección de Formación y Normalización Lingüística de la Dirección de Recursos Humanos mediante el escrito normalizado S443-3 (Anexo III).

5.- El Departamento de Seguridad realizará el seguimiento de la actividad formativa y tramitará el pago íntegro de las matrículas mediante la encomienda de gestión establecida para tal efecto con HABE.

QUINTO.- La presente resolución no pone fin a la vía administrativa y contra la misma los interesados podrán interponer recurso de alzada ante la Viceconsejera de Administración y Servicios en el plazo de un mes a partir de la publicación de la presente resolución, conforme a lo previsto en los artículos 121 y 122 de la Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Vitoria-Gasteiz, 2019ko urriaren 30a.



 EUSKO JAURLARITZA
 GOBIERNO VASCO
 SEGURTASUN SAILA
 Administrazio eta Zerbitzuen Sailburuordetza
 Giza Baliabideen Zuzendaritza
 DEPARTAMENTO DE SEGURIDAD
 Viceconsejería de Administración y Servicios
 Dirección de Recursos Humanos
Izpta.: Miren Karmele Arias Martínez
 Giza Baliabideen zuzendaria

EUSKO JAURLARITZA



GOBIERNO VASCO

SEGURTASUN SAILA
Administrazio eta Zerbitzuen Sailburuordetza
Giza Baliabideen Zuzendaritza

DEPARTAMENTO DE SEGURIDAD
Viceconsejería de Administración y Servicios
Dirección de Recursos Humanos

II. ERANSKINA
ANEXO II

S452/3 EUSKARA IKASTEKO ESKABIDEA

SOLICITUD DE SUBVENCIÓN DE MATRÍCULAS S452/3



I.ERANSKINA IKASTARO-MODULU ONARGARRIAK

ANEXO I CURSOS-MÓDULOS ADMISIBLES

1.- 2020ko urtarriletik ekainera bitarteko ikastaroak:

1.1.- Aurrez aurreko irakaskuntzan, gutxienez 165 irakastordu jarraian duten 2019ko urrian hasitako ikastaroak; edo 2020ko urtarrila eta ekaina bitarteko ikastaroak, gutxienez jarraian 120 irakastordu dituztenak.

1.2.- Autoikaskuntzan, 100 irakastordu gehienez, 4-5 hilabete.

1.- Cursos entre enero y junio de 2020:

1.1.- Aprendizaje presencial, en cursos iniciados en octubre de 2019 de 165 horas continuas como mínimo; o en cursos a realizar entre enero y junio de 2020 con una duración mínima de 120 horas continuas.

1.2.- Cursos de autoaprendizaje, con una duración máxima de 100 horas, 4-5 meses.

EUSKO JAURLARITZA



GOBIERNO VASCO

SEGURTASUN SAILA
Administrazio eta Zerbitzuen Sailburuordelza
Giza Baliabideen Zuzendaritza

DEPARTAMENTO DE SEGURIDAD
Viceconsejería de Administración y Servicios
Dirección de Recursos Humanos

III. ERANSKINA
ANEXO II

S443/3 IKASTAROA UZTEKO ESKABIDEA

SOLICITUD PARA INTERRUMPIR EL CURSO S443/3

