



## SEGURTASUN SAILA

Administrazio eta Zerbitzuen Sailburuordetza  
Giza Baliabideen Zuzendaritza

## DEPARTAMENTO DE SEGURIDAD

Viceconsejería de Administración y Servicios  
Dirección de Recursos Humanos

S428

## GIZARTE FONDOAREN ESKAERA / SOLICITUD DE FONDO SOCIAL

### Haur garapeneko arazoak dituzten seme-alaben arretarako laguntza

### Ayudas para atención a hijos/as con problemas de desarrollo infantil

<b>Funtzionarioaren datuak Datos del/de la Funcionario/a</b>	<b>Espediente zbka. N.º Expediente</b>	<input type="text"/>
<b>Abizenak Apellidos</b>	<b>Izena Nombre</b>	
<b>N.A.N. D.N.I.</b>	<b>Zentroa Centro</b>	<b>Langileriaren Identifikazio Zenbakia Nº de Identificación de Personal</b>
<b>07 Eskabidearen xedeari buruzko datuak (1)</b> <b>Datos relativos al objeto de la solicitud (1)</b>		
<b>BEHARREZKO DOKUMENTAZIOA / DOCUMENTACIÓN REQUERIDA</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> <b>Egindako gastuaren jatorrizko faktura edota hori kreditatzen duen konpultsatutako fotokopia.</b> Factura original o fotocopia compulsada acreditativa del gasto realizado.</li> <li><input type="checkbox"/> <b>Beharra justifikatzen duen medikuaren txosten, pazientearen izen-abizenak eta adina zehazten disuena.</b> Informe médico que contenga el nombre, apellidos y edad del/ de la paciente, que justifique la necesidad.</li> <li><input type="checkbox"/> <b>Urritasuna kreditatzen duen ziurtagiria, organo eskudunak igorritako, hala balegokio.</b> Certificado acreditativo de la deficiencia emitido por el órgano competente, en su caso.</li> <li><input type="checkbox"/> <b>Bere egoitza finkatua duen lurraldeko erakunde eskudunaren ziurtagiria, pazienteari dagokionez ekitaldian zehar jasotako laguntzei buruzkoa edo ezezko ziurtagiria, hala balegokio.</b> Certificado del organismo competente del territorio donde tenga fijada su residencia, sobre las ayudas recibidas durante el ejercicio en atención a el/la paciente, o certificación negativa en su caso.</li> <li><input type="checkbox"/> <b>Gastuen fakturak, errehabilitazio zentro edo erakundeek, minusbaliotasunaren edo urritasunen tratamenduan, errekuperaketan eta errehabilitazioan espezializatuak direnek igorritakoak eta, hala balegokio, joan-etorriek eragindako gastuak.</b> Facturas de los gastos, expedidas por centros o instituciones de rehabilitación, por profesionales especializados en tratamiento, recuperación y rehabilitación de minusvalías o deficiencias y, en su caso, los gastos originados por desplazamiento</li> </ul>		

*Dokumentazio hau aurkezteak ez du eragozten interesatuak Administrazioak eskatutako edozein dokumentazio aurkeztu behar izatea, jakinarazten zaionetik hasita hamabost eguneko epean, bere eskaera ez delarik onartuko adierazitako epean aipaturikoa aurkezten ez bada./ La presentación de esta documentación no obsta para que el/la interesado/a estén obligados/as a aportar cuanta documentación sea requerida en la Administración, en el plazo de quince días a partir de su comunicación, decayendo en su solicitud, en caso de no presentación en el plazo señalado.*

<b>Onuradunaren datuak / Datos del/de la beneficiario/a</b>	
<b>Abizenak Apellidos</b>	<b>Izena Nombre</b>
<b>Senidetasuna Parentesco</b>	<b>Jaioteguna Fecha de nacimiento</b>

<b>Kopuruak / Importes</b>	
<b>Egindako gastua Gasto realizado</b>	<b>Zentroak onetsitakoa Aprobado por el Centro</b>

<b>Interesatuaren izenpea Firma del interesado/a</b>
<b>Data / Fecha.....</b>

*Gizarte Funtseko eskaeretan sartu beharreko testua: "Ezagutzen dut 2011, 2012 eta 2013. urteetarako Ertzaintzako Lan-baldintzak arautzen dituen Hitzarmeneko 13. artikuluan eta Giza Baliabideetako zuzendariaaren 2012ko otsailaren 29ko Ebazpenean adierazitako eta zinpean aitorzen dut aurkeztutako dokumentazioa egiazkoa dela eta emandako datuak benetakoak direla. Halaber, badakit aitorpen honetan gezurra esatea agiri bat faltsutzea dela".*

Manifiesto conocer lo previsto en el artículo 13 del Acuerdo Regulador de las Condiciones de Trabajo de la Ertzaintza para los años 2011, 2012 y 2013, y la Resolución de 29 de febrero de 2012 del Director de RR.HH., y declaro bajo juramento/promesa, que la documentación aportada es auténtica y ciertos los datos reseñados, sabiendo que faltar a la verdad en la presente declaración constituye falsedad en documento oficial.