EUSKO JAURLARITZA GOBIERNO VASCO

SEGURTASUN SAILA
Administrazio eta Zerbitzuen Sailburuordetza
Giza Baliabideen Zuzendaritza

DEPARTAMENTO DE SEGURIDAD
Viceconsejería de Administración y Servicios
Dirección de Recursos Humanos

OHARPENA: Agiri honetako datu pertsonalak 15/1999 Lege Organikoaren arabera erabiliko dira, eta Herrizaingo Saileko Giza Baliabideen Zuzendaritzak dituen langileen administrazio jarduera guztiak jasotzea eta kudeatzea helburu duen fitxategi batean bilduko dira. Fitxategiko datuetara sartzeko, datuok aldatu eta deuseztatzeko edo inori ematen ez uzteko eskubidea erabili nahi izanez gero, arxibategiaren arduraduna den Herrizaingo Saileko Giza Baliabideen Zuzendaritzara jo dezakezue: Larrauri Mendotxe Bidea, 18, 48950 Erandio, Bizkaia
ADVERTENCIA: Los datos personales contenidos en el impreso serán tratados conforme a la Ley Orgánica 15/1999 e incorporados a un fichero cuya finalidad es el registro y gestión de todos los actos que afectan a la vida administrativa del personal gestionado por la Dirección de Recursos Humanos del Departamento de Interior. Los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición pueden ejercitarse ante el /la responsable del fichero: Dirección de Recursos Humanos del Departamento de Interior, con domicilio en C/ Larrauri Mendotxe bidea, 18, 48950 Erandio-Bizkaia.

S429 — *GIZARTE FONDOAREN ESKAERA* / SOLICITUD DE FONDO SOCIAL
Ikasketak / Estudios

Funtzionarioaren datuak ***Datos del/de la Funcionario/a***	***Espediente zbka.*** ***N.º Expediente***	
Abizenak *Apellidos*		***Izena*** *Nombre*
N.A.N. *D.N.I.*	***Zentroa*** *Centro*	***Langileriaren Identifikazio Zenbakia*** *Nº de Identificación de Personal*

04 *Eskabidearen xedeari buruzko datuak (1)* *Datos relativos al objeto de la solicitud (1)*

BEHARREZKO DOKUMENTAZIOA / **DOCUMENTACIÓN REQUERIDA**

☐ ***Egindako gastuaren jatorrizko faktura edota hori kreditatzen duen konpultsatutako fotocopia***.
Justificante original o fotocopia compulsada acreditativa del gasto realizado.

GASTU MOTAREN ARABERA / **POR TIPO DE GASTO**:

Ikasketa ofizialak / **Estudios oficiales**:

☐ ***Ikasketen izaera ofizialaren justifikazioa, baita hori eskaintzen duen zentroarena eta eskola-edota praktika-orduen kopuruarena ere*** / Justificación del carácter oficial del estudio, así como del centro en que se imparte y del número de horas lectivas y/o de prácticas.

☐ ***Matrikularen datu ekonomikoak (Irakasgaien kodeak eta matrikularen zenbakia, ordainketa zatikatua...)*** / Datos económicos de la matrícula (Códigos de asignaturas y número de matrícula, pago fraccionado…)

Polizia-eginkizunarekin zerikusia duten ikasketak: / **Estudios que tienen relación con la función policial**:

☐ ***Eskola-orduen kopuruaren justifikazioa*** / Justificación del número de horas lectivas.

☐ ***Polizia-eginkizunarekin duten loturaren motibazioa / Motivación de la relación con la función policial.***

Dokumentazio hau aurkezteak ez du eragozten interesatuak Administrazioak eskatutako edozein dokumentazio aurkeztu behar izatea, jakinarazten zaionetik hasita hamabost eguneko epean, bere eskaera ez delarik onartuko adierazitako epean aipaturikoa aurkezten ez bada.
La presentación de esta documentación no obsta para que el/la interesado/a esten obligados/as a aportar cuanta documentación sea requerida por la Administración, en el plazo de quince días a partir de su comunicación, decayendo en su solicitud, en caso de no presentación en el plazo señalado.

Kopuruak / **Importes**

Egindako gastua Gasto realizado		***Zentroak onetsitakoa*** Aprobado por el Centro	

Interesatuaren izenpea
Firma del interesado/a

Data /Fecha……..

Gizarte Funtseko eskaeretan sartu beharreko testua: "Ezagutzen dut 2011, 2012 eta 2013. urteetarako Ertzaintzako Lan-baldintzak arautzen dituen Hitzarmeneko 13. artikuluan eta Giza Baliabideetako zuzendariaren 2012ko otsailaren 29ko Ebazpenean adierazitakoa eta zinpean aitortzen dut aurkeztutako dokumentazioa egiazkoa dela eta emandako datuak benetakoak direla. Halaber, badakit aitorpen honetan gezurra esatea agiri ofizial bat faltsutzea dela".
Manifiesto conocer lo previsto en el artículo 13 del Acuerdo Regulador de las Condiciones de Trabajo de la Ertzaintza para los años 2011, 2012 y 2013, y la Resolución de 29 de febrero de 2012 del Director de RR.HH., y declaro bajo juramento/promesa, que la documentación aportada es auténtica y ciertos los datos reseñados, sabiendo que faltar a la verdad en la presente declaración constituye falsedad en documento oficial.
.

(1) ***Jarri "X" bat toki egokian/*** Marque con una "X" lo que proceda