

HIRUGARRENAREN ALTA ALTA DE TERCERO

A		HIRUGARRENAREN IDENTIFIKAZIO-DATUAK	
		DATOS IDENTIFICATIVOS DEL TERCERO	
(1)	NAN / AIZ / IFZ DNI / NIE / NIF		
(2)	Izena eta bi abizenak / Sozietatearen izena Nombre y dos apellidos / Razón social		
	Helbidea Domicilio		
	Posta Kodea Código Postal	Herría Población	
	Lurrealdea Provincia	Herrialdea País	

B	BANKUAREN DATUAK
	DATOS BANCARIOS
IBAN	
Jabea Titular	
<p>OHARRA: Kontu korrontearen titularrak doakion hirugarrena bera behar du izan.</p> <p>NOTA: El titular de la cuenta bancaria tiene que ser el mismo que el tercero interesado.</p>	

C	BAIMENA CONSENTIMIENTO
<p>Ogasun eta Finantza Sailko Kontrol Ekonomikoko Bulegoa baimentzen dut golan azalduko datuak egiaztatzeko. Autorizo a la Oficina de Control Económico del Departamento de Hacienda y Finanzas a verificar los datos arriba indicados.</p>	
Sinadura eta zigilua Sello y Firma	

D	BANKUAREN ADOSTASUNA CONFORME BANCO
<p>Ez dira bete behariko finantza-erakunde hauetan: No cumplimentar con las siguientes entidades financieras: Kutxabank-Bankoa-Banco Santander-Laboral Kutxa- CaixaBank-BBVA-Sabadell-Banco Popular</p>	
Sinadura eta zigilua Sello y Firma	

E	SAIL EDO ERAKUNDEAREN ONESPENA VºBº DPTO. U ORGANISMO
Baimendutako sinadura eta zigilua Sello y firma autorizada	

Data / Fecha _____

Datu pertsonalen babesari buruzko 15/99 Lege Organikoan zehaztutakoari jarraituz, jakinarasten zaizu eskaera honetan jasotako datuak "informazio-sistema eta ekonomia- eta kontabilitate-kudeaketa" izeneko fitxategian txertatuko direla. Fitxategi horren funtzio nagusia hirugarrenen alta-egiriak kudeatzea da eta Kontrol Ekonomikoko Bulegoaren ardurapean dago. Nahi baduzu, datuak eskuratzeko, zuzentzeko, deusoztatzeko odo-eta halen aurka egiteko eskubideak erabili ditzakezu. Horretarako, Eusko Jaurlaritzako Ogasun eta Finantza sailko Zerbitzu Zuzendaritzara jo dezakezu (Donostia-San Sebastian, 1 - 01010 Vitoria-Gasteiz).

De conformidad con lo establecido en la Ley Orgánica 15/99, de Protección de Datos de Carácter Personal, se le informa que los datos aportados en esta solicitud serán recogidos en un fichero denominado "Sistema de información y gestión económica y contable", propiedad de la Oficina de Control Económico del Departamento de Hacienda y Finanzas del Gobierno Vasco, con la finalidad de gestionar el alta de terceros.

Usted puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición dirigiéndose a la Dirección de Servicios del Departamento de Hacienda y Finanzas del Gobierno Vasco (Donostia-San Sebastian, 1 - 01010 Vitoria-Gasteiz).

INPRIMAKIA BETETZEKO JARRAIBIDEAK

A: Pertsona fisiko edo juridikoa identifikatzeko datuak, ondoren adierazten denaren arabera.

1. Pertsona fisikoa: NAN, AIZ edo pasaporte.
Pertsona juridikoa: identifikazio fiskaleko zenbakia.
2. Pertsona fisikoa: izena eta bi abizenak.
Pertsona juridikoa: sozietatearen izena.

B: Bankuaren datuak.

IBANa karaktere alfanumeriko segida bat da, banku-kontu bat nazioarte mailan identifikatzeko balio duena.

24 karakterez osatzen da:

- Lehenengo 2 karaktere alfabetikoez lurraldean adierazten dute.
- Hurrengo 2 karaktereak IBANaren kontrol digituak dira.
- Hurrengo 20 karaktereek, bezero-kontuaren kodea (BKK) adierazten dute:
 - 4 karaktere: banku-kodea
 - 4 karaktere: agentzia-kodea
 - 2 karaktere: kontuaren kontrol-digitua
 - 10 karaktere: kontu-zenbakia

Kontu korrontearen titularrak doakion hirugarrena bera behar du izan.

C: Izenpea eta hirugarrenaren zigilua, baimena ematen diona Ogasun eta Finantzak Saileko Kontrol Ekonomikoko Bulegoari bankentzekoak zein nortasun datuak egiaztatzeko.

D: Bankuaren sinadura eta zigilua, bankuaren datuak ziurtatzeko.

Banku-erakundearen sinadura eta zigiluaren ordean, hirugarren interesduna banku-kontuaren titularrak dela dioen bankuaren agiria erabili ahal izango da.

* Honako finantza-erakunde hauetan ez da beharrezkoa izango eranskina betetzea: Kutxabank, Bankoa, Banco Santander, Laboral Kutxa, CaixaBank, BBVA, Sabadell eta Banco Popular.

E: Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioak betetzeko.

DOKUMENTAZIO EUSKARRIA

Kasuan kasuko fotokopia erantsiko da:

- Nortasun agiri nazionala (NAN).
- Atzerritar-identifikazioaren zenbakia (AIZ), atzerritarrak bizitokia bertan bada.
- Pasaporte, atzerritarrak bizitokia bertan ez bada.
- Identifikazio fiskaleko txartela, pertsona juridikoa bada.

INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACION

A: Datos identificativos de la persona física o jurídica según se indica a continuación.

1. Persona física: número del DNI, NIE o pasaporte.
Persona jurídica: número de identificación fiscal.
2. Persona física: nombre y dos apellidos.
Persona jurídica: razón social.

B: Datos bancarios.

El IBAN es una serie de caracteres alfanuméricos que identifican una cuenta bancaria a nivel internacional. Está compuesto de 24 caracteres:

- Los 2 primeros caracteres alfabéticos, identifican el país.
- Los 2 caracteres siguientes, corresponden a los dígitos de control del IBAN.
- Los 20 siguientes caracteres, corresponden al código cuenta cliente (CCC), que está compuesto de:
 - 4 caracteres: código del banco.
 - 4 caracteres: código de la agencia.
 - 2 caracteres: dígito control de la cuenta.
 - 10 caracteres: número de cuenta.

El titular de la cuenta bancaria tiene que ser el mismo que el tercero interesado.

C: Firma y sello del tercero autorizando a la Oficina de Control Económico del Departamento de Hacienda y Finanzas a la verificación de los datos identificativos y bancarios.

D: Firma y sello de la entidad bancaria certificando los datos bancarios.

La firma y sello de la entidad bancaria podrán ser sustituidos por documento del banco que acredite que el tercero interesado es el titular de la cuenta bancaria.

* No será necesario su cumplimentación en las siguientes entidades financieras: Kutxabank, Bankoa, Banco Santander, Laboral Kutxa, CaixaBank, BBVA, Sabadell y Banco Popular.

E: A rellenar por la Administración de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

DOCUMENTACIÓN SOPORTE

Según el caso se adjuntará fotocopia de:

- Documento nacional de identidad (DNI).
- Número de identificación del extranjero (NIE), en el caso de extranjeros residentes.
- Pasaporte, en el caso de extranjeros no residentes.
- Tarjeta de identificación fiscal, en el caso de personas jurídicas.