



SEGURTASUN SAILA

Administrazio eta Zerbitzuen
Sailburuordetza
Giza Baliabideen Zuzendaritza

DEPARTAMENTO DE SEGURIDAD

Viceconsejería de Administración
y Servicios
Dirección de Recursos Humanos

Colectivo:

ERTZAINITZA

Instrucción Director/a RRHH aprobatoria:
26/11/2014

Fecha entrada en vigor:
26/11/2014

Grupo de Procedimientos Administrativos:

Grupo 4 – BAJAS PROVISIONALES

Código:

P04120

Versión:

1.0

Título:

**EXCEDENCIA VOLUNTARIA POR INTERÉS
PARTICULAR**



P04120	EXCEDENCIA VOLUNTARIA POR INTERÉS PARTICULAR	Fecha Instrucción D.RR.HH.: 26/11/2014	
		Fecha inicio vigor: 26/11/2014	
		Versión: 1.0	Página: 2/6

INDICE

1. OBJETO
2. REQUISITOS
3. CRITERIOS DE APLICACIÓN
4. SOLICITUD
5. ATENCIÓN DE CONSULTAS Y CANALIZACIÓN DE INCIDENCIAS
6. RECURSOS
7. NORMATIVA
8. HISTÓRICO DE VERSIONES
9. DOCUMENTOS ASOCIADOS

Documentos asociados:

S040-3 Solicitud cambio de situación administrativa



P04120	EXCEDENCIA VOLUNTARIA POR INTERÉS PARTICULAR	Fecha Instrucción D.RR.HH.: 26/11/2014	
		Fecha inicio vigor: 26/11/2014	
		Versión: 1.0	Página: 3/6

1 OBJETO

El objeto del presente es establecer el procedimiento para la gestión de los trámites a seguir en el proceso de pase a la situación administrativa de la Excedencia Voluntaria por interés particular.

2 REQUISITOS

- Para ser declarado en situación de excedencia voluntaria por interés particular el/la funcionario/a de carrera deberá haber prestado servicios efectivos en el sector público durante los cinco años inmediatamente anteriores. A quien carezca de dicho requisito se le aplicará lo dispuesto en el artículo 37.2 de la Ley 6/1989, de 6 de julio, de la Función Pública.

A efectos del cómputo de los plazos indicados, se asimilarán al servicio efectivo los años de permanencia en las situaciones de servicios especiales, expectativa de destino, excedencia para el cuidado de familiares y excedencia forzosa.

- No podrá concederse la excedencia voluntaria cuando el personal funcionario prolongue voluntariamente su permanencia en el servicio activo una vez rebasada la edad de jubilación forzosa o la edad de jubilación voluntaria y se encuentre en situación administrativa de segunda actividad o se hubiere acogido al SAM.
- No podrá concederse la excedencia voluntaria por interés particular cuando el personal funcionario esté sometido a expediente disciplinario o pendiente de cumplimiento de sanción.
- No tener un préstamo de consumo pendiente de cancelar.

Documentos asociados:

S040-3 Solicitud cambio de situación administrativa



P04120	EXCEDENCIA VOLUNTARIA POR INTERÉS PARTICULAR	Fecha Instrucción D.RR.HH.: 26/11/2014	
		Fecha inicio vigor: 26/11/2014	
		Versión: 1.0	Página: 4/6

3 CRITERIOS DE APLICACIÓN

- Se declarará a instancia de parte, estando su concesión subordinada a las necesidades temporales del servicio.
- En todo caso, si el personal funcionario en situación de excedencia voluntaria por interés particular cumpliera la edad de sesenta y cinco años en esta situación, sin haber solicitado el reingreso al servicio activo, le será declarada de oficio su jubilación forzosa.
- La excedencia voluntaria no dará lugar a la reserva del puesto de trabajo, y el tiempo de permanencia en la misma no se computará a efectos de carrera administrativa, trienios y derechos pasivos.
- El personal funcionario en situación de excedencia voluntaria no devengará ningún tipo de retribución mientras permanezca en la misma.
- El periodo mínimo de permanencia en esta situación será de dos años.

4 SOLICITUD

La solicitud, dirigida al/a la Directora/a de Recursos Humanos, habrá de presentarse conforme al modelo normalizado **S040** y deberá ser firmada por el/la Jefe/a de Unidad.

5 ATENCIÓN DE CONSULTAS Y CANALIZACIÓN DE INCIDENCIAS

En lo que a atención de consultas y canalización de incidencias se refiere, se estará a los circuitos habituales existentes en materia de RR.HH; Esto es, en primera instancia, será el personal de RRHH del centro el responsable de atender consultas y canalizar incidencias, remitiendo al Área de Gestión de Personal de la División de Planificación y Gestión de

Documentos asociados:

S040-3 Solicitud cambio de situación administrativa



P04120	EXCEDENCIA VOLUNTARIA POR INTERÉS PARTICULAR	Fecha Instrucción D.RR.HH.: 26/11/2014	
		Fecha inicio vigor: 26/11/2014	
		Versión: 1.0	Página: 5/6

Personal los supuestos que precisen de resolución del órgano competente y/o aquellos que requieran de clarificación.

Estando residenciada la unidad de criterio en el Área de Relaciones Sindicales, será el Área de Gestión y Administración de Personal de la Ertzaintza quien recabe de aquella un pronunciamiento cuando haya una duda que lo haga necesario.

6 RECURSOS

La firma de/de la Jefe/a de Unidad o del/de la Responsable de Centro de RR.HH, en las solicitudes o reclamaciones que presente un/a ertzaina, tanto si son favorables como desfavorables, se entenderán como un mero informe, de modo que el/la interesado/a que no esté conforme y así lo desee, podrá formular solicitud en la Vía administrativa ante el/la Director/a de RR.HH. La Resolución dictada por el /la Director/a de RR.HH., será susceptible de Recurso de Alzada ante el/la Viceconsejero/a de Administración y Servicios para agotar la vía administrativa, salvo que en la propia Resolución que se dicte se exprese otra cosa.

7 NORMATIVA

- Acuerdo regulador de las condiciones de trabajo del personal de la Ertzaintza.
- Ley 4/1992, de 17 de julio, de Policía del País Vasco.
- Ley 6/1989, de 6 de julio, de la Función Pública Vasca.
- Estatuto Básico del Empleado Público (EBEP), Ley 7/2007, de 12 de abril.

Documentos asociados:

S040-3 Solicitud cambio de situación administrativa



P04120	EXCEDENCIA VOLUNTARIA POR INTERÉS PARTICULAR	Fecha Instrucción D.RR.HH.: 26/11/2014	
		Fecha inicio vigor: 26/11/2014	
		Versión: 1.0	Página: 6/6

- Decreto 339/2001, de 11 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Situaciones Administrativas del personal funcionario de las Administraciones Públicas Vascas.

8 HISTÓRICO DE VERSIONES

(Sin perjuicio de la vigencia de las normas de aplicación en que se basa este Procedimiento)

VERSIÓN	MODIFICACIONES	Fecha
1.0		Desde 26-11-2014

9 DOCUMENTOS ASOCIADOS

- S040-3 Solicitud cambio situación administrativa

Documentos asociados:

S040-3 Solicitud cambio de situación administrativa