



SEGURTASUN SAILA

Administrazio eta Zerbitzuen Sailburuordetza  
Giza Baliabideen Zuzendaritza

DEPARTAMENTO DE SEGURIDAD

Viceconsejería de Administración y Servicios  
Dirección de Recursos Humanos

S417/5

**AURREKO URTEKO NORBERAREN GAUZETARAKO BAIMENAREN ESKABIDEA**  
**SOLICITUD PERMISO POR ASUNTOS PARTICULARES AÑO ANTERIOR**
**Funtzionarioaren datuak**
**Datos del/de la Funcionario/a**
**Izen Abizenak**

Nombre y Apellidos

**Zentroa**

Centro

**Talde/Azpitaldea**  
 Grupo /Subgrupo

**Langileriaren Identifikazio**
**Zenbakia**

Nº de Identificación de Personal

**HARTZEKO GERATZEN DEN ORDU KOPURUA**  
**Nº TOTAL DE HORAS PENDIENTE DE DISFRUTE**

 .....**ORDU** / HORAS (1)

**URTEAN HARTUTATO AUKERA**  
**MODALIDAD ELEGIDA DURANTE EL AÑO**
**B**(\*) .....

**C**(\*) .....

 (\*) *Táchese lo que proceda*

"B" AUKERA OPCIÓN "B"	Aukeratutako egunak Fechas de disfrute (1-31 urtarrila/enero)	ORDU KOPURUA Nº HORAS	LANALDI MOTA TIPO JORNADA	OHARRAK OBSERVACIONES
	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....
<b>ORDUAK GUZTIRA/ TOTAL DE HORAS</b>		.....		

"C" AUKERA OPCIÓN "C"	<b>KOBRAZTEKO ORDU KOPURUA</b> Nº HORAS A GRATIFICAR (gehenez/máximo 22,50 ordu/horas)			
	Aukeratutako egunak Fechas de disfrute (1-31 urtarrila/enero)	ORDU KOPURUA Nº HORAS	LANALDI MOTA TIPO JORNADA	OHARRAK OBSERVACIONES
.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....
.....		.....		

**Interesatuaren izenpea**

Firma del interesado/a

**Operazio Burua/ Jefe de operaciones**
 **Aldekoa** / Favorable

 **Kontrakoa** / Desfavorable

Data / Fecha.....ZP/NP.....

**Unitate Burutza/ Jefatura Unidad**
 **Aldekoa** / Favorable

 **Kontrakoa** / Desfavorable

Data / Fecha.....ZP/NP.....