



S450/2

**NORBERAREN GAUZETARAKO BAIMENA**  
**PERMISO POR ASUNTOS PARTICULARES**
**Funtzionarioaren datuak**
*Datos del/de la Funcionario/a*

<b>Izen Abizenak</b> Nombre y Apellidos			<b>Prof. Zk.</b> Nº Prof.
<b>Zentroa</b> Centro	<b>Taldea</b> Grupo	<b>Azpitaldea</b> Subgrupo	<b>Atala</b> Sección

**Eskabideak helburu d(it)uen eguna(k)aldia**
*Fecha (s) / periodo para el que se solicita*

<b>Eskutatako eguna(k) Uuhhee-(e)tik uuhhee-(e)ra</b> <i>Fecha(s) solicitada(s) del ddmmaa al ddmmaa</i>	<b>Ordu kopurua (1)</b> <i>Horas solicitadas</i>	<b>Txanda</b> <i>Turno</i>

<b>Interesatuaren izenpea</b> <i>Firma del interesado/a</i>	<b>Operazio Burua</b> <i>Jefatura de Operaciones</i> <input type="checkbox"/> <b>Aldekoa</b> / Favorable <input type="checkbox"/> <b>Kontrakoa</b> / Desfavorable  <b>Data /</b> <i>Fecha</i> ..... <b>ZP/NP</b> .....	<b>Unitate Burutza</b> <i>Jefatura de Unidad</i> <input type="checkbox"/> <b>Aldekoa</b> / Favorable <input type="checkbox"/> <b>Kontrakoa</b> / Desfavorable  <b>Data /</b> <i>Fecha</i> ..... <b>ZP/NP</b> .....
--	--	--

**Kontrako txostena / Informe desfavorable (2)**

<b>Zioa:</b> <i>Motivo:</i>
<b>Emakida posible den egunak:</b> <i>Fechas en que es posible la concesión:</i>
<b>Eskabide berria egiteko epea:</b> <i>Plazo para formular nueva solicitud:</i>

<b>GGBB izenpea</b> <i>Firma de RRHH</i>  <b>Data / Fecha</b> .....	<b>Oharrak / Observaciones</b>
--	--------------------------------

- (1) Kontuan hartu behar dira lanaldi mota, Batzorde Misto Parekidearen erabakiaren arabera, eta aplikagarri den prozedura / Tener en cuenta el tipo de jornada según acuerdo de la Comisión Mixta Paritaria y el procedimiento de aplicación.
- (2) Aurkako txostena izanez gero, horren arrazoia eta baimena hartzeko data berriak idatzi beharko dira / En caso de informe desfavorable se cumplimentará el motivo y las fechas nuevas en que se podrá disfrutar del permiso.