INFORME:

OFERTA INTERINIDADES - septiembre / 2017 – correo electrónico

Se va a realizar una oferta de varias interinidades utilizando el correo electrónico como forma de contacto con las personas integrantes de las listas de contratación. Ante los resultados positivos obtenidos tras la utilización de esta forma de contacto en otras categorías, se ha pensado que puede ser una alternativa rápida para la cobertura de plazas desde las listas de contratación (lista de vacantes) en categorías más numerosas. Enfermera/o, Auxiliar de Enfermería, Auxiliar Administrativo...etc.

Como quiera que las fechas señaladas para la incorporación de los interinos se sitúan a principios de octubre y con el fin de que las Organizaciones no se vean obligadas a la prórroga o realización de nombramientos eventuales, se propone realizar un procedimiento ágil de asignación de interinidades, que es el que se explica en el presente documento. Todo ello siguiendo el Acuerdo sobre elaboración y gestión de las listas de contratación.

Procedimiento:

Se mandará un correo electrónico a los candidatos integrantes de las listas de contratación de las categorías Enfermera/o (Bizkaia), Auxiliar de Enfermería (Álava y Bizkaia) y Auxiliar Administrativo (Gipuzkoa y Bizkaia), con la relación de plazas a ofertar (aproximadamente 100 plazas). **Este mensaje sustituirá a la llamada telefónica.** Una vez recibidas las elecciones de los integrantes de las listas de contratación se asignarán las interinidades por riguroso orden de listas.

Con la finalidad de cubrir todos los destinos mediante un único proceso de elección, se seleccionará un mayor número de candidatos/as que de plazas ofertadas. Lógicamente los candidatos seleccionados son los primeros disponibles en el momento de la oferta.

En la relación de plazas ofertadas se dará la misma información que se da cuando se realizan las ofertas telefónicas: Categoría, Área de salud, Organización de servicios, Modalidad - reserva, vacante-, fecha de preceptividad del perfil de euskera, jornada.

En el mensaje se dará a los interesados información sobre los siguientes aspectos::

- Pueden elegir destinos únicamente de las áreas en las que están apuntados/as.
- Deben cumplimentar el formulario, marcando **todos** los destinos del área o áreas en los que se encuentra inscrito por orden de preferencia.
- Las plazas con fecha de preceptividad vencida se cubrirán con las personas que tengan acreditado el correspondiente perfil lingüístico.
- Plazo: Una vez cumplimentado el documento deben remitirlo a la siguiente dirección de correo electrónico: LP.LCSSCC@osakidetza.eus o al fax 945006204, antes de las 14:00 del 26 de septiembre, día en el que finaliza el plazo para la elección de destinos.(el mail se mandaría entre el martes 19 y el miércoles 20 de septiembre)

Asignación de destino:

La asignación se efectuará de acuerdo con la posición que ocupe cada interesado/a en la lista de interinidades y con la preferencia manifestada. Esta asignación puede estar preparada en torno al 27-29 de septiembre.

Se comunicará al interesado por correo electrónico el destino asignado y, además, se comunicará a la OSI correspondiente el nombre de las personas seleccionadas.

La OSI correspondiente se pondrá en contacto con la persona interesada para fijar la fecha de la incorporación.

Las personas que aleguen alguna causa de justificación deberán hacerlo dentro del plazo de presentación de las solicitudes (hasta el 26 de septiembre en esta ocasión).

Dificultades:

Como quiera que estamos ante un procedimiento no habitual para los integrantes de las listas de contratación, se estima necesario dar la máxima difusión del mismo, a cuyos efectos se llevarán a cabo las siguientes acciones:

- Poner un aviso en la web informando de que las personas a las que puede corresponder una interinidad van a recibir un correo electrónico con la oferta correspondiente. Se recordará la necesidad de que comuniquen cualquier cambio en su dirección electrónica.
- Se contactará con las personas que no facilitaron una dirección de correo electrónico en el momento en el que se apuntaron en las listas de contratación. A estas personas se les pedirá que faciliten una dirección electrónica con el fin de mandarles la información y el formulario correspondiente.

18/09/2017